

**\*PROTOKÓŁ REKLAMACYJNY NR.....**

NAZWA FIRMY: .....  
MIEJSCOWOŚĆ: .....  
ULICA: .....  
TELEFON/MAIL: .....  
IMIĘ I NAZWISKO OSOBY SKŁADAJĄCEJ REKLAMACJĘ: .....  
NUMER FAKTURY, KTÓREJ DOTYCZY REKLAMACJA..... z dnia.....

Nazwa produktu:	Ilość:	Symbol przyczyny reklamacji*	Seria:	Data ważności:	Sposób uznania reklamacji **
1.					
2.					
3					
4.					
5.					

**\*Symbole przyczyn reklamacji:**

NZ - produkt nie zamawiany  
ZW - produkt źle wydany, niezgodnie z fakturą  
ND - nadwyżka w dostawie  
BD - brak w dostawie  
BO - brak produktu w opakowaniu  
RC- rozbieżność w cenie  
OU - opakowanie uszkodzone  
KD - data ważności za krótka  
DS - data lub seria niezgodna z fakturą  
RP - reklamacja jakościowa z winy producenta  
PW - produkt wycofany z obrotu  
PK - na prośbę klienta

**\*\* Sposób uznania reklamacji:**

K - korekta  
W - wymiana  
D - dosłanie  
F - wystawienie faktury na nadwyżkę

**UWAGI:**

Reklamację należy zgłosić najpóźniej w ciągu **7 dni** roboczych od daty dostarczenia towaru. Niezgodności będą rozpatrzone w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania poprawnie wypełnionego protokołu reklamacyjnego. Reklamacje można zgłaszać **mailowo lub telefonicznie** do osoby wskazanej na fakturze. Jednocześnie informujemy, że nie przyjmujemy opakowań ometkowanych i opisanych oraz bez oryginalnego pełnowartościowego opakowania.

**ÓŚWIADCZAM, ŻE REKLAMOWANY PRODUKT BYŁ PRZECHOWYWANY ZGODNIE Z WARUNKAMI OKREŚLONYMI PRZEZ PRODUCENTA**

.....  
**Potwierdzenie odbioru- data i podpis**

.....  
**Data przekazania reklamacji i podpis**

**\*WYPEŁANIA SPRZEDAJĄCY**